



**CASA DO POVO
de VILA BOA DO BISPO**

PLANO DE AÇÃO E ORÇAMENTO

**ASSOCIAÇÃO CULTURAL E DESPORTIVA DA
CASA DO POVO DE VILA BOA DO BISPO - IPSS**

2024

Aprovado em reunião de Direção no dia 16 de outubro de 2023
Aprovado em Assembleia Geral no dia 2 de novembro de 2023

NOTA INTRODUTÓRIA

O Programa de Ação para o ano 2024 constitui-se como um instrumento orientador de atuação ao longo do ano, o qual contém as linhas e traços gerais que irão guiar as atividades e os projetos desta Instituição, atividades estas que podem vir a ser influenciadas por inúmeros fatores para a sua prossecução.

Tentamos traçar um Plano que vá de encontro à satisfação das necessidades básicas e de realização pessoal e social dos nossos utentes e utilizadores da Associação, tendo sempre em linha de conta os recursos disponíveis para o efeito.

Tal como nos anos anteriores, a concretização do mesmo, passa em grande parte, pelo esforço e dedicação de todos os que trabalham e colaboram nesta Associação.

A conjuntura económica e social com que nos deparamos a nível internacional e que nos afetam inevitavelmente ao nível nacional coloca-nos constantemente novas exigências e incertezas quanto ao futuro, sendo difícil prever com exatidão os procedimentos a seguir. No entanto, esta Associação tem demonstrado capacidade de se adaptar aos desafios atuais. Assim, o presente plano de ação e orçamento para 2024 tem em consideração todos estes fatores.

Reunião de Direção de 16 de outubro 2023

DEPARTAMENTOS E OBJETIVOS DA ACDCPVBB/IPSS

AÇÃO SOCIAL

A Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS desenvolve atividades na área da Terceira Idade e Rendimento Social de Inserção, através das valências de Centro de Dia (CD), Serviço de Apoio Domiciliário (SAD) e Protocolo de Serviço de Acompanhamento de Ação Social (SAAS). A Associação gere dois acordos de cooperação existentes com a Segurança Social, IP firmados desde 29/11/1988 (Centro de Dia – CD), 30/11/1989 (Serviço de Apoio Domiciliário - SAD) e agora com a Câmara Municipal de Marco de Canaveses desde 01/10/2022 (Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social), protocolo celebrado após transferência de competências pela Segurança Social ao Município.

Para a o ano de 2024, no que diz respeito a Ação Social, a Direção prevê:

- ✓ Manutenção do número de utentes nas valências de CD e SAD, nomeadamente, 40 utentes em CD e 30 utentes em SAD;
- ✓ Manutenção do acompanhamento do número de agregados beneficiários do RSI e de novos casos de Ação Social que se manifestem necessários no nosso domínio de ação.
- ✓ Criação da valência "Creche" com lugar para 42 crianças.

● **RESPOSTA SOCIAL – CENTRO DE DIA (CD)**

- ✓ Capacidade: 40
- ✓ Frequência efetiva: 40
- ✓ Frequência comparticipada: 40
- ✓ Comparticipação mensal do ISS, IP: €
- ✓ Comparticipação mensal da SS por utente: **171,55€**
- ✓ Afetação dos Recursos humanos:
 - ✓ 1 Técnica superior de Serviço Social (diretora técnica) 50%
 - ✓ 1 Cozinheira (50%)
 - ✓ 1 Ajudante de cozinha (50%)
 - ✓ 2 Ajudante de ação direta (100%)
 - ✓ 1 Auxiliar de serviço gerais (100%)
 - ✓ 1 Técnica Superior de Animação Sociocultural (100%)

LINHAS GERAIS A DESENVOLVER NA VALÊNCIA DE CENTRO DE DIA EM 2024:

- ✓ Contribuir para a melhoria dos serviços prestados aos utentes através da formação contínua das colaboradoras indo ao encontro dos objetivos gerais do Centro de Dia;
- ✓ Elaboração do Plano Individual (PI) de Intervenção do utente e sua implementação;
- ✓ Cumprimento do Plano de Atividades geral do Centro de Dia acordado para o ano de 2024 (ver PA em anexo).

ANIMAÇÃO SOCIOCULTURAL DA VALÊNCIA DE CENTRO DE DIA E SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO

"Um programa de Animação Sociocultural na Terceira Idade pode não servir para dar mais anos à vida, mas estamos certos que serve para dar mais vida aos anos que restam". (in A Animação Sociocultural na Terceira Idade, pág. 11).

Para esse efeito, a Associação dispõe de uma Técnica Superior de Animação Sociocultural sob supervisão da Direção Técnica da valência de Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário.

População-alvo:

- ✓ Utesntes do Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário

Recursos humanos:

- ✓ Técnica Superior de Animação Sociocultural e auxiliares

Recursos materiais:

- ✓ O material necessário é proveniente da ACDCPVBB/IPSS

Local:

- ✓ As atividades são efetuadas na sala de convívio dos utentes, no Pavilhão da Cultura, no refeitório ou espaços externos da associação conforme o tipo de atividade a desenvolver.

Os objetivos específicos a alcançar com as atividades propostas para 2024 são:

- ✓ Aumentar a autoestima das pessoas idosas e difundir uma imagem positiva das mesmas;
- ✓ Reforçar as identidades culturais e convívio intergeracional;
- ✓ Aumentar os períodos de distração;
- ✓ Promover a socialização;
- ✓ Promover a troca de experiências;
- ✓ Desenvolver a destreza física e mental do idoso;
- ✓ Envolver a comunidade em geral, no processo de integração social dos nossos utentes;
- ✓ Promover hábitos de vida saudável;
- ✓ Contribuir para a valorização pessoal e social do idoso;
- ✓ Contribuir para o enriquecimento cultural do idoso;
- ✓ Prevenir a desorientação no tempo e no espaço;

PLANO GERAL DE ATIVIDADES 2024

Centro de Dia (CD)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades físicas e motoras	<ul style="list-style-type: none"> - Combater o sedentarismo; - Melhorar o equilíbrio e coordenação motora; - Fomentar o relacionamento interpessoal; 	Ginástica de manutenção	2 x por semana Local: Pavilhão da cultura	Animadora Sociocultural Professores de ginástica – Marco Sénior (CMMC)	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	90% Utentes CD
		Jogo do Boccia/Jogo de Argolas	Local: Pavilhão da Cultura			
		Caminhadas	Diariamente Local: Vila Boa do Bispo			
Atividades cognitivas e/ou mentais	<ul style="list-style-type: none"> - Aumentar a atividade cerebral; - Reduzir perdas de memória e velocidade percetiva. 	Jogos de memória	2x por mês Local: Sala de convívio	Animadora Sociocultural	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	60% Utentes CD
		Jogo do Bingo	1 x por semana Local: Refeitório			
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> -Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade; - Contrariar o isolamento institucional; - Proporcionar momentos de descontração e lazer; -Fomentar as relações com a comunidade; 	Visitas a museus e monumentos	Visitas a definir mediante as restrições.	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	90% Utentes CD
		Participação nas atividades culturais da Associação	Aniversário da ACDCPVBB e outros eventos conforme PA			
		Visionamento de filmes	1x por mês Local: Sala de Convívio			

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações ou não se realizarão conforme a situação epidemiológica do país.

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar a autoestima e a valorização da pessoa idosa; - Reviver a época e as tradições; - Fomentar o convívio e a partilha de experiências. - Sessões de informação e sensibilização com os utentes em diversas temáticas de interesse. 	Celebração de datas comemorativas anuais	Dia de S. Valentim- Fevereiro Dia internacional da mulher- Março Dia do pai- Março Equinócio da Primavera- Março Dia do Mãe- Maio Solstício de Verão- Junho Dia mundial dos avós- Julho Dia mundial da Diabetes- Novembro Solstício de inverno- Dezembro Festa de Natal- Dezembro Véspera de Ano Novo- Dezembro Local: Sala de Convívio e Pavilhão da Cultura	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	95% Utentes CD
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar momentos de festa e convívio entre os utentes e a comunidade. 	Festas Populares	Magusto de S. Martinho e sardinhada de santos populares (Novembro e junho) Local: Pavilhão da Cultura	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	100% utentes
Atividades de expressão plástica	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar aos utentes a possibilidade de se exprimirem através das artes plásticas; - Pretende-se que desenvolvam a sua criatividade e imaginação, a coordenação psicomotora, precisão manual e motricidades fina. 	Trabalhos manuais	2x por mês Local: sala de Convívio	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	50% Utentes CD
Atividades religiosas	<ul style="list-style-type: none"> - Respeitar as tradições e vontades dos Utentes; - Possibilitar a satisfação de necessidades religiosas de cada um; - Proporcionar momentos de oração e devoção; - Respeitar as crenças religiosas de cada um. 	Práticas religiosas (Oração do terço)	Diariamente Local: Sala de Convívio	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica Reverendo Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	95 % Utentes CD
		Comemoração de datas religiosas	Celebração da Páscoa- Abril Missa de fiéis defuntos- Novembro Nossa Senhora do Castelinho- Setembro Celebração de Natal- Dezembro Local: Sala de Convívio e Pavilhão da Cultura			
		Visita ao Santuário de Fátima	Setembro			

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações .

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades quotidianas	<ul style="list-style-type: none"> - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Proporcionar a interação, alegria e dinamismo; 	<ul style="list-style-type: none"> - Apoio no refeitório; - Apoio na utilização dos sanitários. 	Diariamente sempre que necessário.	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	100 % Utentes CD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc.)	2 x por semana 3ª e 5ª feiras	Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	
Higiene pessoal	<ul style="list-style-type: none"> - Garantir níveis de higiene adequados; - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima. 	<ul style="list-style-type: none"> - Banho completo - Desfazer a barba - Cortar unhas - Tirar pelos - Hidratação da pele 	De acordo com as necessidades do/a utente	Ajudante de ação direta Ou Auxiliar de serviços gerais	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	15% Utentes CD
Cuidados de imagem	<ul style="list-style-type: none"> - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e qualidade de vida 	<ul style="list-style-type: none"> - Cabeleireiro; - Pintar unhas; 	De acordo com as necessidades do/a utente Manicure 1x por semana	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	40% Utentes CD
Tratamento das roupas	<ul style="list-style-type: none"> - Garantir níveis de higiene e asseio adequados; - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e qualidade de vida 	<ul style="list-style-type: none"> - Lavar e engomar 	De acordo com as necessidades do/a utente	Ajudante de ação direta Ou Auxiliar de serviços gerais	<ul style="list-style-type: none"> - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	15% utentes CD

- As atividades socioculturais poderão sofrer alterações.

● **RESPOSTA SOCIAL – SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO (SAD)**

- ✓ Capacidade: 30
- ✓ Frequência efetiva: 30
- ✓ Frequência comparticipada: 30
- ✓ Comparticipação mensal do ISS, IP: 9088,50€
- ✓ Comparticipação mensal da SS por utente: **345,56€**
- ✓ Recursos humanos:
 - ✓ 1 Técnica Superior de Serviço Social (diretora técnica) 50%
 - ✓ 1 Cozinheira (50%)
 - ✓ 1 Ajudante de cozinheira (50%)
 - ✓ 4 Ajudantes de ação direta (100%)
 - ✓ 1 Auxiliar de serviços gerais (100%)

LINHAS GERAIS A DESENVOLVER NA VALÊNCIA DE SERVIÇO DE APOIO DOMICILIÁRIO A EM 2024:

- ✓ Assegurar e contribuir para a melhoria dos serviços prestados aos utentes através da formação contínua das colaboradoras indo ao encontro dos objetivos gerais do Serviço de Apoio Domiciliário;
- ✓ Cumprir com serviços domiciliários de qualidade acordados com os utentes/ou familiares.

PLANO GERAL DE ATIVIDADES - 2024

Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades Socioculturais	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar momentos de convívio e lazer na comunidade; - Contrariar o isolamento institucional; - Proporcionar momentos de descontração e lazer; - Fomentar as relações com a comunidade; - Fomentar a autoestima e a valorização da pessoa idosa; - Reviver a época e as tradições; - Fomentar o convívio e a partilha de experiências. 	Participação em atividades da Associação	Aniversário da ACDCPVBB; Marchas S. António;	Animadora Sociocultural Ajudante de ação direta Diretora Técnica Direção da ACDCPVBB	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	30% Utentes SAD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, cabeleireiro, farmácia, mercado, etc)	3º e 5º feiras Ou de acordo com as necessidades.			
		Celebração de datas comemorativas anuais	Carnaval; Dia internacional da mulher; Dia do pai; Dia do Mãe; Festas populares; Dia mundial dos avós; Dia de S. Martinho; Natal.			
Atividades religiosas	<ul style="list-style-type: none"> - Respeitar as tradições e vontades dos Utentes; - Possibilitar a satisfação de necessidades religiosas de cada um; - Proporcionar momentos de oração e devoção; - Respeitar as crenças religiosas de cada um. 	Comemoração de datas religiosas	Celebração da Páscoa; Celebração de Natal;	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica Sr. Padre	<ul style="list-style-type: none"> - Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente). 	40% Utentes SAD
		Ida ao Santuário de Fátima	Setembro			

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Atividades quotidianas	- Promover a Autonomia e valorização pessoal;	- Apoio na refeição	Diariamente e sempre que necessário.	Animadora sociocultural Ajudante de ação direta Diretora técnica	- Número de participantes na atividade; - Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	100 % Utentes CD
		Acesso a serviços da comunidade (posto médico, farmácia, mercado, etc.)	1 x por semana .	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	
Higiene pessoal	-Garantir níveis de higiene adequados; - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e a qualidade de vida.	- Banho completo - Desfazer a barba - Cortar unhas - Tirar pelos - Hidratação da pele	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	15% Utentes CD
Cuidados de imagem	- Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e qualidade de vida.	- Cabeleireiro; - Pintar unhas;	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	50% Utentes CD
Tratamento das roupas	- Garantir níveis de higiene e asseio adequados; - Promover a Autonomia e valorização pessoal; - Melhorar a autoestima e qualidade de vida.	- Lavar e engomar	De acordo com as necessidades e o acordado com o utente/familiar	Ajudante de ação direta	- Grau de satisfação dos clientes face à atividade (questionário de satisfação utente).	15% utentes CD

PLANO GERAL DE ATIVIDADES 2024

Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social da ACDCPVBB - (SAAS)

Áreas de intervenção	Objetivos	Descrição das atividades	Calendarização e local	Recursos humanos	Indicadores	Metas
Rendimento Social de Inserção	Inserção Social, económica, familiar e cultural.	- Visitas domiciliárias - Elaboração de contratos de Inserção - Convocatórias - Atendimento no serviço - Parcerias locais - Núcleo Local de Inserção	Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo MARCO FÓRUM XXI	Equipa Técnica do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social da ACDCPVBB	Reuniões quinzenais de NLI, Reuniões de Equipa Técnica	Integração profissional Integração Social Autonomização da medida Aumento da escolaridade
SAAS Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social	Prevenção e intervenção em situações de vulnerabilidade social e económica.	Atendimento e Acompanhamento Social	Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo MARCO FÓRUM XXI	Equipa Técnica do Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social da ACDCPVBB	Indicadores SAAS – avaliação Bimensal	Ultrapassar situações de vulnerabilidade pessoal, social, comunitária e económica

- **RESPOSTA SOCIAL – CRECHE**

A Creche, constitui uma das primeiras experiências da criança num sistema organizado, exterior ao seu círculo familiar, onde irá ser integrada e no qual se pretende que venha a desenvolver determinadas competências e capacidades.

São objetivos gerais da Creche, designadamente, os seguintes:

- ✓ Facilitar a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar;
- ✓ Colaborar com a família numa partilha de cuidados e responsabilidades em todo o processo evolutivo da criança;
- ✓ Assegurar um atendimento individual e personalizado em função das necessidades específicas de cada criança;
- ✓ Prevenir e despistar precocemente qualquer inadaptação, deficiência ou situação de risco, assegurando o encaminhamento mais adequado;
- ✓ Proporcionar condições para o desenvolvimento integral da criança, num ambiente de segurança física e afetiva;
- ✓ Promover a articulação com outros serviços existentes na comunidade.

A Associação espera abrir esta nova valência à comunidade a partir de janeiro de 2024.

- **CANDIDATURAS IEFP**

INSTITUTO DE EMPREGO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL (IEFP)

A Associação pretende continuar a promover candidaturas aos vários Programas do Instituto de Emprego e Formação Profissional, de forma a permitir a integração e aquisição de conhecimentos em contexto de trabalho de pessoas mais desfavorecidas ou desempregados de longa duração através das várias medidas existentes no IEFP (Contratos de apoio- inserção e inserção+).

DESPORTO

● **HÓQUEI EM PATINS**

A secção de Hóquei em Patins da Associação Cultural e Desportiva de Vila Boa do Bispo, possui cerca de 75 atletas e dirigentes federados.

Na época de 2023/2024 tem as seguintes atividades/escalões:

Escola de Patinagem com 40 atletas

Benjamins e Escolares participação na prova: Pré Competição Escolares/ Benjamins – da Associação Patinagem do Porto, sem classificação.

Sub 13 participação:

- Inscrito no Campeonato Distrital SUB 13 da AP PORTO – Série C – Início em 15/10/2022

- Torneio de Encerramento e/ou Campeonato Nacional

Sub 15 participação:

- Inscrito Campeonato Distrital SUB 15 da AP PORTO – Série B – Início 5-10-2022

- Torneio de Encerramento e/ou Campeonato Nacional

Sub 17 participação

- Inscrito Campeonato Distrital SUB 17 da AP PORTO – Série C 9/10/2022

- Torneio de Encerramento e/ou Campeonato Nacional

Seniores Feminino - Participação

- Campeonato Nacional 1ª Divisão Feminino – Início a 24 de Setembro

- Taça de Portugal – A iniciar

Seniores Masculinos. Participação:

- Campeonato Nacional III Divisão – Iniciou a 2 de Outubro

- Taça de Portugal – A iniciar.

A secção de Hóquei em Patins vai organizar os seguintes eventos:

1. **Festa de natal / Convívio de Natal da Família do hóquei em patins - Dezembro 2023**
2. **Passagem de Ano 2023-2024**
3. **Noite da Mulher – Março 2024**
4. **Jantar Dançante Abril 2024**
5. **Noite da Francesinha – Maio 2024**
6. **Torneio da Família – Junho de 2024**
7. **Noite de Fados – Julho 2024**
8. **TDV – Torneio de Verão – Julho 2024**

ORÇAMENTO HOQUEI PATINS – 2023/2024

Receitas	Valor	Quantidade	Total
ACD CASA POVO V.B.BISPO - Subsidio câmara	1400	12	16 800,00
Joia (Pack anual)	100	50	5 000,00
Quotas de Atletas	200	50	10 000,00
Publicidade	1000	20	20 000,00
Passagem do Ano	1500	1	1 500,00
Noite de Fados	750	1	750,00
Festa da Francesinha	600	1	600,00
Torneio da Família	970	1	970,00
TDV	2500	1	2 500,00
Dia da Mulher	900	1	900,00
Jantar dançante	900	1	900,00
Rifas	1500	1	1 500,00
Entrada de jogos	500	1	500,00
Mural "Amigos do Hóquei	500	1	500,00
		Total Receita	62 420,00

Despesas	Valor	Quantidade	Total
Treinadores	2000	10	20 000,00
Deslocações Jogadores	750	10	7 500,00
Prémios de jogos	750	10	7 500,00
Sr, Manuel	250	10	2 500,00
Pre competição Benjamins e escolares	150	2	300,00
Taxas de inscrições atletas e dirigentes APP	7500	1	7 500,00
Torneios encerramento APP	192,5	4	770,00
Transferência Jogadores	300	3	900,00
Taxa de arbitragem	1220	2	2 440,00
Inscrição equipas na FPP	300	2	600,00
Deslocações Masculino	300	10	3 000,00
Alterações de jogos APP	12,5	10	125,00
Aquisição de material de guarda-redes	1000	1	1 000,00
Equipamento e material desgaste	5000	1	5 000,00
Aquisição Viatura	2000	1	2 000,00
Diversas despesas	1285	1	1 285,00
		TOTAL GASTOS	62 420,00

- **CLUBE DE ATLETISMO DE VILA BOA DO BISPO**

O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo tem como objetivo fomentar e criar condições para a prática de atletismo aproximando, desta modalidade, as várias fchas etárias (jovens, adultos e idosos) da população de Vila Boa do Bispo. O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo foi fundado em 2002 em parceria com a Junta de Freguesia de Vila Boa do Bispo, tendo integrado a A.C.D. Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS no ano de 2013.

O Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo conta com 9 atletas federados e 8 atletas não federados. No sentido de fomentar o interesse pela prática, e em parceria com a Associação de Atletismo do Porto este Clube, para além dos treinos semanais dos seus atletas, participa em inúmeras provas de âmbito regional e nacional.

Para o ano de 2024, o Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo espera obter um total de receitas no valor de 950,00€, valor esse proveniente da verba do apoio ao Associativismo Desportivo da Câmara Municipal do Marco de Canaveses.

Relativamente aos gastos para 2024, as inscrições dos atletas nas provas correspondem à parcela mais elevada 600€, federar a equipa na FPA 225€ e combustível 125€. Perfazendo um total de 950€.

Durante o ano de 2022 foram realizadas provas até ao dia 25 de Setembro conforme discriminação acima referido. Ainda temos para realizar até ao final do ano cerca de 8 provas.

Alguma das provas já realizadas já tinham sido pagas nos anos de 2020 e 2021.

Em relação ao plano de atividades para o ano de 2024, o Clube de Atletismo de Vila Boa do Bispo, tem intenção de participar em todas as provas de Âmbito Nacional e Regional, se as mesmas se vierem a realizar.

● **SECÇÃO BTT/CICLISMO**

Apresentamos o plano de atividades que se segue e respetivo orçamento, assente naquilo que consideramos estar ao nosso alcance na promoção do uso da bicicleta como meio sustentável de transporte, lazer e desporto.

Relativamente ao número de praticantes, contamos com 26 praticantes ativos, e cerca de 10 praticantes esporádicos, que se encontram numa fase de adaptação, contando que em breve integrem de alma e coração a secção.

Atividades a desenvolver em 2024:

Uma vez por mês: Participação em passeios de cicloturismo ou maratonas de BTT. A principal prioridade é participar em todos os eventos concelhios relativos a BTT e ciclismo.

Todos os sábados (14h) e domingos (9h): Concentração na sede da Associação para um treino/passeio convívio de BTT ou ciclismo pelas redondezas.

Transromânico BTT 2024: Organização de um passeio de BTT de longa distância (80 a 100Km) guiado por GPS, em que passe pelos monumentos pertencentes à Rota do Românico e Tongobriga. Este evento está programado para a primeira quinzena de Outubro. Este projeto foi sendo adiado por causa da pandemia que foi impossibilitando a sua concretização, mas como queremos que seja uma das nossas imagens de marca a nível da realização de eventos, este ano vamos realizá-lo de uma forma promocional, estando circunscrito a um número limitado de participantes, sendo a sua participação feita apenas por convite nosso, ou seja, este será o ano zero, o grande teste para as edições futuras.

Caminho de Santiago (BTT): Nos dias 28, 29, 30 de Abril e 1 de Maio a secção organizará um passeio de BTT exclusivo para os seus sócios a Santiago de Compostela, com saída da sede em direção à Régua, para que até Compostela seja percorrido o Caminho de Santiago do Interior Português.

Passeio de BTT Noturno: Em Julho será realizado um passeio de BTT noturno aberto a toda a comunidade, percorrendo os trilhos e caminhos da freguesia de Vila Boa do Bispo. Este evento ainda não se encontra com data fechada, porque é do nosso interesse que seja realizado no âmbito do Abispa-te 2024.

Passeio de cicloturismo a Fátima: No início de Agosto será levado a efeito mais um evento dedicado apenas para os sócios, que será uma ida a Fátima em bicicleta de estrada.

Passeio BTT/Caminhada de S. Martinho: No dia 11 de Novembro para assinalar o S. Martinho, e por ser uma efeméride próxima da data de criação da secção, realizar-se-á uma caminhada e passeio de BTT por Vila Boa do Bispo e freguesias limítrofes, com festa convívio no final, onde se inclui um magusto aberto a todos os participantes e população em geral.

Natalíssimo (BTT/Caminhada): No dia 16 de Dezembro, e de forma a agradecer todo o empenho e dedicação dos seus sócios, esta secção finaliza o ano com um passeio de BTT e uma caminhada seguido de almoço convívio, ainda em local a definir.

Orçamento para o ano de 2024

Aquisição de equipamentos de BTT/Ciclismo

Para garantir a nossa identidade, e para sermos facilmente reconhecidos e levar o símbolo da Associação da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo ao peito, e tendo em conta o interesse demonstrado por algumas empresas em verem o seu nome associado à secção e modalidades que praticamos, irão ser adquiridos equipamentos no valor de **1500€**

A totalidade deste valor, será suportado por alguns mecenas, que dessa forma verão as suas logomarcas estampadas no mesmo equipamento.

Transromânico BTT 2024:

Despesas	Valor
Licenciamento e publicidade do evento	100 €
Vídeo promocional	300 €
Seguros	400 €
Sistema cronometragem	1000 €
Alimentação	300 €
Outros (dorsais, brindes, abraçadeiras, combustível, etc...)	250€
Total:	2350 €

Receitas	Valor
Inscrições de atletas	1400 €
Apoio da Câmara Municipal de Marco de Canaveses	500 €
Apoios de empresas e particulares	450 €
Total:	2350 €

Nota: Estes valores para além de serem uma estimativa, possuem como valor de referência a participação de 200 atletas.

Passeio de BTT Noturno

Para esta atividade são esperados no total 150 pessoas, o que originará uma **Receita** de **750 €** e uma **Despesa** de **750 €**, visto que o preço da inscrição neste evento é feito em função das despesas com seguro e reforço alimentar de cada participante.

Passeio BTT/Caminhada de S. Martinho

Despesas	Valor
Licenciamento e publicidade do evento	50 €
Seguro	200 €
Alimentação	150 €
Outros (dorsais, brindes, abraçadeiras, placas, fita sinalizadora, etc...)	200 €
Total:	600 €

Este evento terá apenas como proveito, o valor da inscrição (6€), sendo esperados 100 participantes, que que origina uma **Receita** de **600 €**.

Em suma, e tendo em conta que as atividades que são exclusivas para sócios, as despesas daí resultantes serão assumida pelos sócios participantes, prevemos no ano de 2023 atingir os seguintes totais:

Evento	Receita	Despesa
Aquisição de equipamentos	1500 €	1500 €
Transromânico BTT 2024	2350 €	2350 €
Passeio de BTT Noturno	750 €	750 €
Passeio de BTT/Caminhada de S. Martinho	600 €	600 €
Total	5200 €	5200 €

- **FUTSAL- FEMININO**

Tendo em conta as intenções recentes das instituições, nomeadamente as relacionadas com esta modalidade, de promover o Futsal feminino, surgiu a oportunidade para que também na nossa Associação possa ser criada esta modalidade na época desportiva 2022/2023. Existe um grupo disposto a treinar, no entanto, não foram feitas inscrições na Federação Portuguesa de Futebol. A equipa está inscrita num torneio organizado pelo INATEL. Por esse motivo, e por estarmos apenas nos inícios desta modalidade, os valores para este orçamento são ainda muito simples.

ORÇAMENTO 2024

ÉPOCA DESPORTIVA 2023/2024

RECEITAS	
Designação das Receitas	Valor em €
Patrocinadores	850€
Apoio da CMMC	500€
TOTAL	1350€

Nome da Secção/Valência	Futsal Feminino Vila Boa do Bispo
Nome Diretor/Responsável	Joana Pacheco

DESPESAS	
Designação das Despesas	Valor em €
Aquisição de equipamento desportivo	600 €
Aquisição de material dos primeiros socorros	250€
Aquisição de bolas e material desportivo	350€
Outras despesas diversas	150€
TOTAL	1350 €

- **Jiu-Jitsu (ArtSuave)**

A Direção aceitou a proposta para abrir a modalidade desportiva de Jiu-Jitsu pelo professor Iran Batista. Desse modo, está em funcionamento, desde Novembro de 2022, esta modalidade. Estão abertas as inscrições para alunos que pretendam treinar e competir a nível regional e nacional, podendo mesmo representar Portugal em competições internacionais.

MODALIDADE	Descrição Equipas	Competição em que participa	Treinos	Nº de Equipas	Nº de atletas
JIU-JITSU	ARTESUAVE	Nacional	3 x semana	1	6
	JIU-JITSU	Internacional	1 x ano		
Total equipas em Competição		1			

● FUTSAL VETERANOS

O futsal da A.C.D.C.P Vila Boa do Bispo / IPSS teve início no ano 2000. Desde essa data, até então, foram vários os escalões que participaram durante vários anos, nos campeonatos distritais levados a cabo pela Associação de Futebol do Porto. Teve uma interrupção da modalidade durante um ano, época 2022/23, voltando a reabrir esta secção, com a inscrição duma equipa de veteranos, que irá disputar o campeonato distrital da 2ª divisão na época 2023/24.

Esta equipa será composta por 1 Treinador, 14 jogadores, 1 massagista, 4 delegados de jogo e 2 delegados de apoio.

Os treinos da equipa são realizados em horário pós laboral e os jogos a disputar em casa estão previstos serem às sextas feiras, às 22h30 no Pavilhão Municipal de Vila Boa do Bispo.

Prevê-se um apoio financeiro da Câmara Municipal de Marco de Canaveses, através de um protocolo atribuindo a cada atleta e por equipa, um valor aproximado de 2.160,00€. A junta de freguesia de Vila Boa do Bispo para o futsal, deverá contribuir com um apoio de 200€.

DESCRIÇÃO DA MODALIDADE

MODALIDADE	Descrição Equipas	Competição em que participa	Inscrição em Torneios	Nº de Equipas	Nº de atletas
FUTSAL	Veteranos	Campeonato Distrital 2ª Div. Veteranos	1	1	14
Total equipas em Competição		1	1	1	

ÉPOCA DESPORTIVA 2023/2024

DATA	ATIVIDADE	LOCAL	Nº DE PARTICIPANTES*
ÉPOCA 2023/24	Campeonato distrital 2ª Div. Veteranos	PAVILHÃO MUNICIPAL VILA BOA BISPO	500

ORÇAMENTO 2024

ÉPOCA DESPORTIVA 2023/2024

Nome da Secção/Valência	Futsal Veteranos
Nome Diretor/Responsável	Pedro Monteiro

DESPESAS	
Designação das Despesas	Valor em €
Inscrição do Clube na AFP	531,00€
Inscrição de atletas, dirigentes, treinador e massagista	2.750,00€
Exames médicos	200,00€
Aquisição de equipamentos desportivos e material desportivo	1.000,00€
Aquisição de material de primeiros socorros	179,00€
Diversos (deslocações, alimentação, material de escritório, etc)	1.500,00€
TOTAL	6.160,00€

RECEITAS	
Designação das Receitas	Valor em €
CMMC - subsídio ao associativismo desportivo	2.160,00€
JFVBB - subsídio ao desporto	100,00€
Patrocínios de empresas	3.900,00€
TOTAL	6.160,00€

CULTURA

● **ESCOLA DE MÚSICA**

A Escola de Música da A.C.D. da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo/IPSS foi constituída no ano 2000. Leciona aulas de formação musical e aulas práticas.

A Escola de Música tem atualmente 24 alunos:

Classes do Professor Hélder Sousa

Número de Alunos Inscritos nesta Escola:

Alunos de Piano - 10

Alunos de Acordeão - 4

Alunos de Concertina - 3

Alunos de Guitarra - 7

As principais atividades da Escola de Música para o ano de 2023-2024 são a realização das audições

DATA	ATIVIDADE	LOCAL	Nº DE PARTICIPANTES*
22-12-2023	AUDIÇÃO NATAL PARA OS IDOSOS DO CENTRO DE DIA DESTA ASSOCIAÇÃO	PAVILHÃO	50
05-01-2024	AUDIÇÃO DOS REIS EM ARTICULAÇÃO COM OUTRAS ESCOLAS DE MÚSICA	SALA DO MUSEU	60
22-03-2024	AUDIÇÃO DE PÁSCOA EM ARTICULAÇÃO COM OUTRAS ESCOLAS DE MÚSICA	SALA DO MUSEU	60
26-07-2024	AUDIÇÃO FINAL AO AR LIVRE NA SEMANA CULTURAL DO ABISPATE	AR LIVRE	150

- **ABISPA-TE**

Abispa-te é uma iniciativa de índole cultural, desportivo e social que tem como objetivo trazer a freguesia de Vila Boa do Bispo momentos de cultura, lazer, convívio e animação.

A equipa ABISPA-TE é constituído por 13 elementos voluntários. Para a prossecução do Plano de Atividades, ora apresentado, poderá vir a contar com a colaboração pontual de mais voluntários.

ÉPOCA DESPORTIVA 2023/2024

DATA	ATIVIDADE	LOCAL	Nº DE PARTICIPANTES*
Abril - 2024	Caminhada da primavera	Partida: Casa do Povo de VBB	80 pessoas
Agosto-2024	Semana Cultural Abispa-te	Casa do Povo de VBB	1500 pessoas

*O número de participantes inclui população abrangida (número de pessoas)

ORÇAMENTO 2024

Nome da Secção/Valência	ABISPA-TE
Nome Diretor/Responsável	Ana Ferreira

DESPEASAS	
Designação das Despesas	Valor em €
Equipamento artístico e logístico	900€
Artistas e convidados	650€
Tasquinha	200€
TOTAL	1750€

RECEITAS	
Designação das Receitas	Valor em €
Tasquinha	900€
Caminhada e outras atividades	300€
Patrocínio / apoio da autarquia	800€
TOTAL	2000€

ORÇAMENTO 2024

GASTOS

O total de gastos orçamentados da Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo /IPSS para o ano 2024 ascende aos 677 112,72 €. Destacam-se duas parcelas, nomeadamente, com os custos com o Pessoal (remunerações e encargos sobre remunerações) prevê-se um valor total 422 143, 22 € para o ano de 2024.

Para o regular funcionamento da Associação estima-se que o gasto inerente à Energia e outros fluídos (combustível, eletricidade, água e gás) seja de 42.900,00€.

O Custo de Mercadorias e Matérias Consumidas (géneros alimentares) representa uma rubrica importante e prevê-se um gasto de 75.000,00€

Para mais detalhes consultar Demonstração de Resultados previsionais classe 6 – Gastos que seguem em documento anexo.

RENDIMENTOS

O total de rendimentos previstos para 2024 ascende aos 706. 783,10 € dos quais duas grandes rubricas se destacam:

- Os Subsídios do Estado e outros Entes Públicos ascendem a 564. 223,76€. A maioria advém da Segurança Social, IP com o valor total estimado de 432.536,40€, sendo que 129 021,28 € provenientes da valência SAD, 85.215, 28€ da valência CD e 239 335,20€ da Valência da Creche. Relativamente ao protocolo de SAAS/RSI espera-se receber da Câmara Municipal do Marco de Canaveses o total de 94 935,00€ para o ano de 2024.

- As quotas dos utilizadores (matrículas/mensalidades) que correspondem às participações familiares dos utentes das valências de Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário deverão totalizar cerca 96 598, 00€. A Associação espera ainda um valor 45 961, 34€ em outros rendimentos e ganhos. Para mais detalhes consultar Demonstração de Resultados Previsionais Classe 7 – Rendimentos, que segue em documento anexo.

A Direção das Associação manifesta o compromisso de implementar as ações e atividades previstas e, em conformidade, propõe a sua aprovação à Assembleia Geral.

A Direção da ACDCPVBB – Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo – 16 de outubro de 2023

O Presidente: Rui Manuel Correia Teixeira

O Vice-Presidente: António Luís da Rocha Ribeiro

O Tesoureiro: Joaquim Aguiar de Sousa

A Secretária: Alexandra Manuela Leite Soares Ferreira

O Vogal: Sérgio Manuel Pinto Carneiro

Aprovado em Assembleia Geral de 2 de novembro de 2023.

O Presidente da Assembleia Geral: António Soares Correia

